



GUÍA PARA EL



DISEÑO DE AYUDAS VISUALES

Para una **PRESENTACIÓN ORAL**



El buen diseño de ayudas visuales para una presentación oral ayuda a que el mensaje sea mejor entendido, comprendido y aprendido.

En este recurso te proponemos ciertas pautas para diseñar una presentación impactante y efectiva





PROCESO DE PLANEACIÓN DE LA PRESENTACIÓN ORAL

Antes de empezar a diseñar las ayudas visuales debes planear cómo será tu presentación; para ello debes:



Identificar el propósito

DEFINIR EL CONTENIDO



Analizar a la audiencia

Importante: no olvides apoyarte en fuentes confiables.





ESTRUCTURACIÓN DEL DISCURSO



Introducción

Se explica brevemente el tema y su importancia.



Núcleo

Cuerpo principal de la exposición.
Se divide en apartados.



Recapitulación

Se resumen los aspectos más importantes de la exposición.



CREACIÓN DE AYUDAS VISUALES



Por lo general, la presentación en diapositivas es el recurso que más predomina en las ayudas visuales para las presentaciones orales.

Estas deben ser diseñadas de acuerdo con el propósito y la audiencia.



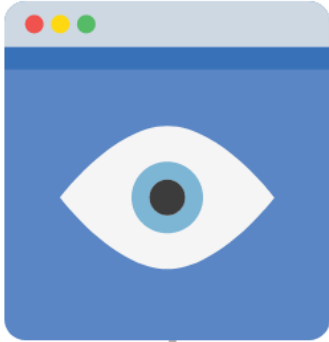
Programas para diseñar presentaciones en diapositivas:



Power Point
Prezi
E-maze
Piktochart



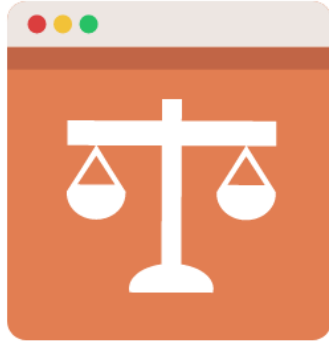
PRINCIPIOS DE UN BUEN DISEÑO



VISIBILIDAD



Todas las ayudas visuales deben tener un estilo similar.



EQUILIBRIO

Las diapositivas deben ser claras, simples e ilustrativas.



ÉNFASIS



Evite el exceso de información. Las dispositivas deben resumir el contenido.



TIPOGRAFÍA

El tipo de letra debe ser legible y simple



Utilizar tipografía que se pueda leer fácilmente en pantalla: sans serif o de palo seco.



Evitar tipografías con serifas muy marcadas, cursivas o muy gruesas.



Para que el texto se pueda leer en la pantalla, el tamaño mínimo debe ser 24.





ELEMENTOS GRÁFICOS

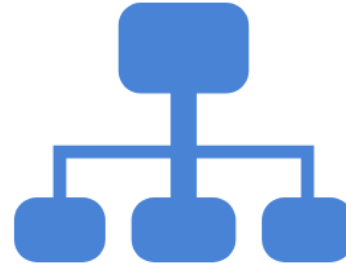
El uso de estos elementos fomentan variedad visual e interés, enfatizan la credibilidad y añaden un impacto persuasivo:



Tablas



Gráficos



Diagramas



Fotografías

Importante: no olvides citar los elementos gráficos que utilices en tu presentación.





RECOMENDACIONES FINALES



Establecer contraste entre fondo y figura.



No abusar de las transiciones y animaciones que distraigan al público.



Procurar unidad de estilo en los medios de apoyo: tipo de letra, colores etc.



Se recomienda no usar más de cuatro colores en una misma diapositiva.

REFERENCIAS

Com Comunicar. (s.f.). *50 consejos prácticos para conseguir una buena exposición oral*. Barcelona, España: Universitat Politècnica de Catalunya.

https://www.upc.edu/slt/comcomunicar/files/consells_oral_es.pdf

Martínez, A. M. (2001). *Guía para la preparación de presentaciones orales*. La Plata, Buenos Aires.



@centrodescritura



@Centroescritura



@centrodeescritura.javeriano

Centro de Escritura
Javeriano

Pontificia Universidad Javeriana Cali